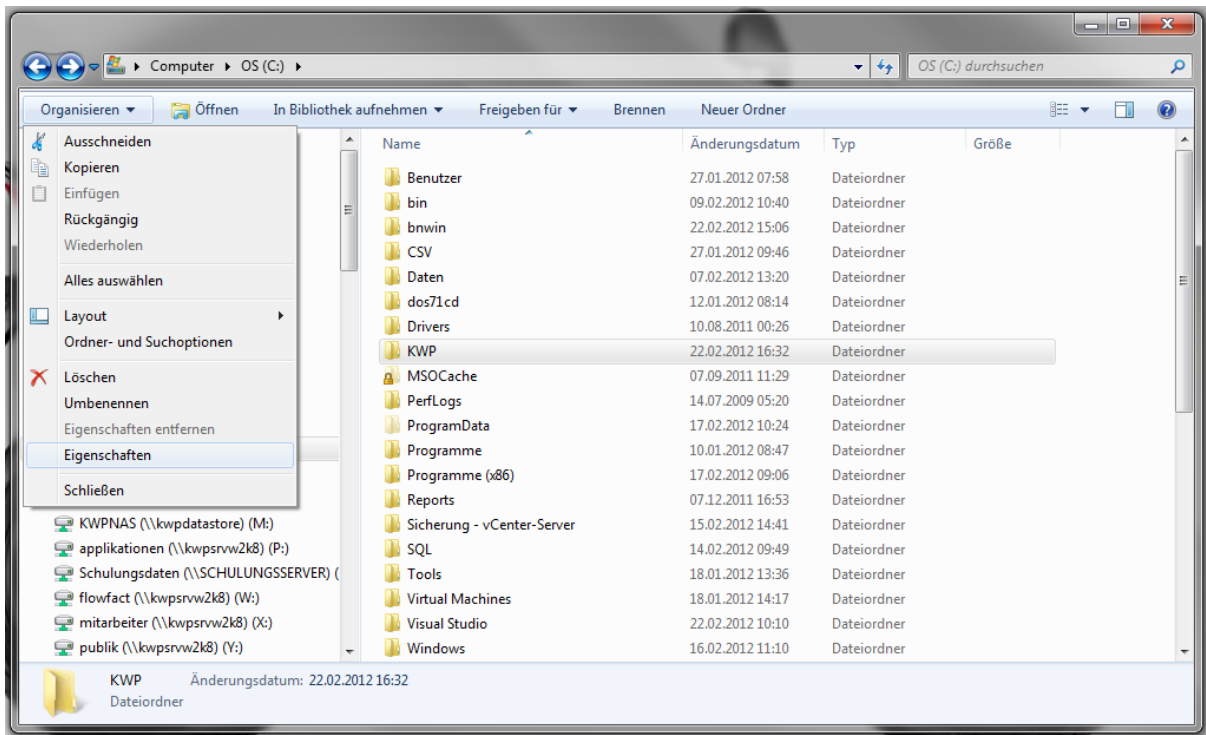


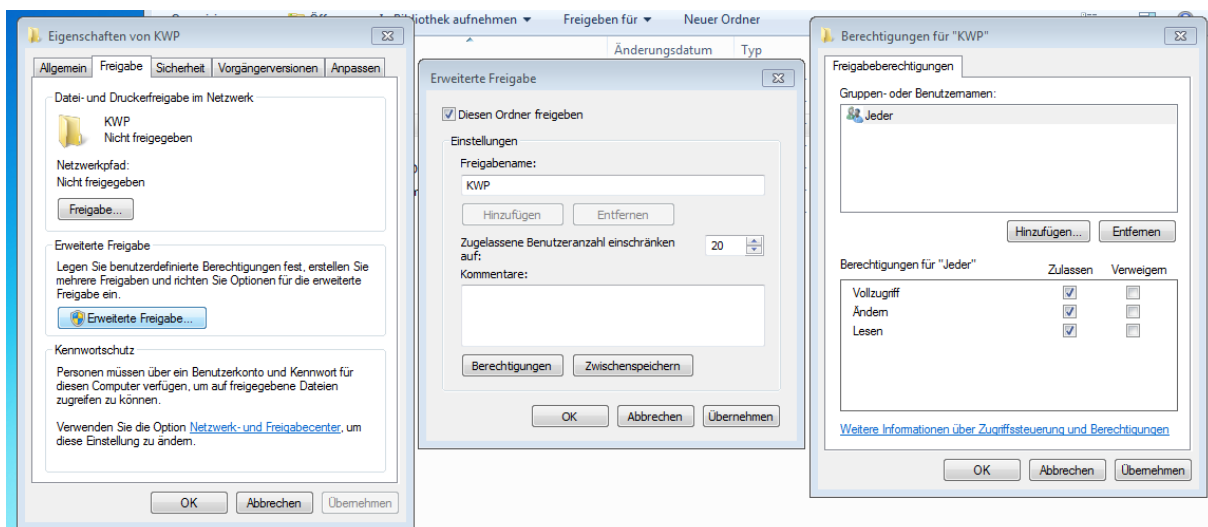
Rechtevergabe unter Windows

Zur Freigabe und Rechte-Vergabe unter Windows 7 Professional gehen Sie folgendermaßen vor:

Öffnen Sie die Eigenschaften des betreffenden Ordners mittels Kontextmenü oder über den Menüpunkt „Organisieren“ – Eigenschaften.



Wechseln Sie dort in die Registerkarte „**Freigabe**“ und wählen Sie dann die Schaltfläche „**Erweiterte Freigabe**“. Aktivieren Sie die Option „Diesen Ordner freigeben“ und fügen Sie mittels der Schaltfläche „Berechtigungen“ den Benutzer „**Jeder**“ hinzu. Aktivieren Sie für „**Jeder**“ die Berechtigung „**Vollzugriff**“.



Rechtevergabe unter Windows

Bestätigen Sie die Dialogfenster mit OK und wechseln im Fenster „**Eigenschaften**“ auf die Registerkarte „**Sicherheit**“. Fügen Sie dort auch mittels „**Hinzufügen**“ die Gruppe „**Jeder**“ hinzu und gewähren Sie auch hier „**Vollzugriff**“.

